

**WNIOSEK**  
**o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego**  
**na rok szkolny 2021/2022**

**Część I.**

**1. Wnioskodawca** (właściwie zaznaczyć znakiem „x”):

- Rodzic/Opiekun prawny
- Pełnoletni uczeń/słuchacz
- Dyrektor szkoły

**2. Dane wnioskodawcy**

Imię i nazwisko .....

Pesel 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce zamieszkania lub (adres placówki, jeżeli wnioskodawcą jest dyrektor szkoły)

.....

Telefon kontaktowy .....

**3. Dane ucznia/słuchacza**

Imię i nazwisko ucznia /słuchacza .....

Pesel 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce zamieszkania ucznia .....

**4. Oświadczam, że dziecko uczęszcza do szkoły w roku szkolnym 2021/2022**

Rodzaj szkoły .....

Dane adresowe szkoły .....

Klasa .....

**W przypadku rezygnacji z kontynuacji nauki zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o tym fakcie podmiot wypłacający stypendium szkolne**

**Część II.**

**Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia/słuchacza**

**1. Dane dotyczące gospodarstwa domowego**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z ..... osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej).

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce nauki/pracy	Stopień pokrewieństwa	Miesięczna wysokość dochodu w zł
1				uczeń, którego dotyczy wniosek	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

9					
10					
11					

**2. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:**

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	Wynagrodzenie ze stosunku pracy netto (zaświadczenie lub oświadczenie w załączeniu)	
2	Dochody z działalności gospodarczej (zaświadczenie z Urzędu Skarbowego)	
3	Dochody z gospodarstwa rolnego o powierzchni powyżej 1 ha przeliczeniowego ( <i>ilość ha przeliczeniowych x 308 zł</i> )	
4	Świadczenia rodzinne: -zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego -zasiłek pielęgnacyjny -świadczenie pielęgnacyjne -specjalny zasiłek opiekuńczy	
5	Emerytury, renta, renta strukturalna	
6	Stałe i okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
7	Alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
8	Zasiłek dla bezrobotnych	
9	Dodatek mieszkaniowy	
10	Inne dochody	
11	<b>Dochód łączny</b>	
12	<b>Wydatki- <u>opłacona składka KRUS za III kwartał, kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób, inne zobowiązania</u></b>	
13	<b>Dochód po odliczeniu wydatków</b>	
14	<b>Średnia dochodów miesięcznych netto na jedną osobę w rodzinie</b>	

**4. W załączeniu przedkładam następujące dokumenty:**

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....
- f) .....

**3. W rodzinie występują inne przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium (właściwe zaznaczyć znacznikiem „x”)**

bezrobocie

- niepełnosprawność
- ciężka lub choroba długotrwała
- wielodzietność
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
- alkoholizm lub narkomania
- rodzina niepełna
- wystąpiło zdarzenie losowe
- inne

.....  
data, czytelny podpis wnioskodawcy

### Część III.

#### Formy udzielania pomocy w zależności od potrzeb uczniów

##### 1. Wnioskowane formy pomocy (właściwe zaznaczyć znacznikiem „x”)

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w szkolnych zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (*dotyczy tylko uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów*);
- świadczenie pieniężne, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium dla uczniów w ww. formach nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, udzielenie stypendium w ww. formach nie jest celowe.

##### 2. Informacja dodatkowa, niezbędna do przekazania środków finansowych (właściwe zaznaczyć znacznikiem „x”)

Proszę o przekazywanie środków finansowych z tytułu stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego na rachunek bankowy:

Nr rachunku: \_\_\_\_\_

.....  
data, czytelny podpis wnioskodawcy

### Część IV.

#### Oświadczenia wnioskodawcy

- a) W ciągu ostatnich 12 miesięcy poprzedzających złożenie niniejszego wniosku **uzyskałem/ nie uzyskałem\*** jednorazowego dochodu.
- b) **Zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniewie** o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- c) **Nienależnie pobrane stypendium szkolne podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji** - art. 90 ust.5 ustawy z dn. 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.)
- d) **Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że nie pobieram innego stypendium o charakterze socjalnym finansowanego ze środków publicznych.**
- e) **Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**, wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.) - „Kto, składając zeznanie lub oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę lub składa fałszywe oświadczenie, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”. - **oświadczam, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.**

---

\*niepotrzebne skreślić

f) Oświadczam, że zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....

data

.....

czytelny podpis wnioskodawcy

#### Część V.

##### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych **jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniewie, 16-404 Jeleniewo, ul. Słoneczna 3.** Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: [gops@jeleniewo.i-gmina.pl](mailto:gops@jeleniewo.i-gmina.pl). Możesz również skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres: [malczyk@togatus.pl](mailto:malczyk@togatus.pl)

2. Celem zbierania Pani/Pana danych jest udzielenie świadczeń z zakresu: stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: **art. 90c ust. 2 ustawy o systemie oświaty.**

3. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, którym Administrator Danych zobowiązany jest przekazać dane z mocy obowiązującego prawa oraz wybrane podmioty, z którymi Administrator Danych zawarł umowy o powierzeniu przetwarzania danych (np. obsługa informatyczna).

4. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 2 oraz przewidziany w przepisach prawa dotyczących przechowywania określonych dokumentów.

5. W granicach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, posiada prawo do: *żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania, jeśli osoba kwestionuje prawidłowość swoich danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją, wobec przetwarzania danych osobowych.*

6. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i poddawane profilowaniu.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym i wynika z przepisów wymienionych w pkt. 2.

7. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania na podstawie przepisów wymienionych w pkt. 2. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości udzielenia wsparcia.

.....

data i czytelny podpis wnioskodawcy

#### Część VI.

**Adnotacje urzędowe** (wypełnia organ realizujący świadczenia)

Ogółem dochód rodziny w miesiącu ..... wyniósł .....

Liczba członków rodziny .....

Dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł .....

- Wniosek spełnia kryteria przyznania pomocy
- Wniosek nie spełnia kryteriów przyznania pomocy

Jeleniewo, .....

miejsowość, data

.....

podpis upoważnionego pracownika

## OBJAŚNIENIA

I. Zasady przyznawania pomocy materialnej dla uczniów regulują przepisy rozdziału 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 ze zm.), a zasady ustalania dochodu przepisy art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

II. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są: stypendium szkolne i zasiłek szkolny.

III. Uprawnionymi do otrzymywania stypendium szkolnego są:

- uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych- do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust.7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki- do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych- do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych- do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej i zamieszkują na terenie gminy Jeleniewo.

IV. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegium do 15 października danego roku szkolnego.

V. Prawo do zasiłku szkolnego przysługuje uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

VI. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.

VII. Jako dochód należy wykazać: wynagrodzenie za pracę, świadczenia rodzinne: zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy; emeryturę lub rentę, dodatek mieszkaniowy, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, dochody z gospodarstwa rolnego, dochody z prowadzonej działalności gospodarczej, inne dochody.

VIII. Dochody wymienione w pkt.2 należy udokumentować zaświadczeniami lub oświadczeniem o wysokości dochodów.

IX. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie ucznia uprawniający do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być wyższy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.), tj. **528 zł** na osobę w rodzinie.

X. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, **pomniejszoną** o:

1. miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu;
2. składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
3. składki na ubezpieczenie społeczne rolników
4. kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

XI. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości **308 zł**. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.